

## OKUL REHBERLİK BÜLTENİ

Öğrencilerimizle birlikte yeni eğitim- öğretim döneminin henüz başındayken ilk adımımızın saygı ve sevgi çerçevesinde okul ailemiz için en uygun eğitim-öğretim iklimini oluşturmak olduğu kanaatini taşımaktayız. Bu nedenle de öğrencilerimiz ve velilerimiz için küçük bir bülten hazırladık.

### **OKULA / DERSE GEÇ KALMA – DEVAMSIZLIK:**

Okula devamın başarı ile doğru orantılı olduğu herkes tarafından bilinen genel geçer bir durumdur.

Öğrencilerimiz için; Okula giriş saati: 08:00-Dersler tek saat -Teneffüsler:10 dk.-Öğle teneffüsleri :45dk.

#### **Okula geç kalan öğrencilerimiz;**

#### **(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 35):**

- Geç kalma sadece 1.Dersin ilk 10 dk'sı varsa bir mazeret için geçerlidir. Diğer dersler için öğrenciye derse kabul kağıdı verilir ve o ders için yok yazılır. Öğrencilerimiz Rehberlik Servisine gitmeden önce ilgili öğretmenden randevu alırlar. Önceden randevu alan öğrencilerimize“ Çağrı Kağıdı” verilir. (Öğrencilerimiz bir dersten dolayı etkinlikte buldukları için diğer derse geç kalırlarsa okul idaresine durumu açıklayıp, mazeretlerinin kabul görmesi halinde de “derse kabul kağıdı” alarak sınıflarına gidebilirler)

**Not:** Ancak derse ya da derslere geç kalmayı alışkanlık haline getiren öğrencilerimize yönetmeliklere uygun olarak okul idaresinin belirleyeceği farklı yaptırımlar da uygulanabilir. (Derse geç kalmanın alışkanlık haline getirilmesi durumunda öğrenciler hakkında MEB. Ortaöğretim Kurumları 164. Madde gereğince işlem yapılır). Ayrıca Öğrencilerimizin ve de velilerimizin okullarla ilgili iş ve işlemleri MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde düzenlenmiştir.

#### **Devamsızlık durumlarında;**

-Mazereti nedeniyle okula gelmeyen öğrencinin velisi durumu 5 iş günü içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildirir.

-Devamsızlığı üst üste iki günü aşan öğrenci , doktor raporunu veya veli mazeret yazısını okula geldiği ilk üç günde idarecisine teslim eder.

-Yazılı sınav günü okula gelmeyen öğrencinin tekrar sınava girebilmek için raporunun olması gerekmektedir. Getirilen belge ( rapor) okul idaresine teslim edilir. Öğrenci bu şekilde tekrar sınava alınır.

-Okulda rahatsızlanan öğrenciyi ders öğretmeni idareye bildirir, okul idaresi de ( iş birliği içinde sınıf rehber öğretmeni ve ders öğretmeni ile birlikte ) veliyi arayıp durumdan haberdar eder, okula çağırıp öğrencimizi teslim eder.

## **Okulda Cep Telefonu Kullanımı**

Okulda cep telefonu kullanımını hakkında öğrencilerimizin ve velilerimiz kafalarındaki soru işaretlerini gidermek adına ilgili yönetmelik maddelerini sizlerle paylaşmayı uygun bulduk. İlgili yönetmeliğin tüm maddelerine sitemizin "**Dosyalar**" bölümünde "**Yönetmelikler**" başlığı altından "**Ödül ve Disiplin Yönetmeliği**"nden ulaşabilirsiniz.

Yönetmelik maddelerinde geçen Bilişim Araçları sözcüğünün ne anlama geldiği aşağıda açıklanmıştır.

"**Bilişim araçları:** Ses ve görüntü kaydı yapma özelliği olan cep telefonu ve kamera ile bilgi toplama, saklama, tasarlama, işleme, aktarma ve çoğaltmada kullanılan bilgisayar, internet , MP3 çalar, DVD, CD, çağrı cihazı ve benzeri araçları ifade etmektedir.

## **ÖDÜL VE DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ CEP TELEFONU İLE İLGİLİ MADDELER:**

### **Disiplin cezasını gerektiren davranışlar**

MADDE 12 – (1) Cezayı gerektiren davranışlar şunlardır:

#### **a) Kınama cezasını gerektiren davranışlar;**

18) Bilişim araçlarını, okul yönetimi ile öğretmenin bilgisi ve izni dışında konuşma yaparak, ses ve görüntü alarak, mesaj ve e-mail göndererek, bunları arkadaşlarıyla paylaşarak eğitim-öğretimi olumsuz yönde etkileyecek şekilde kullanmak,

#### **b) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezasını gerektiren davranışlar;**

8) Bilişim araçları ile yönetici, öğretmen, eğitici personel, memur, diğer görevliler ve ziyaretçiler ile öğrencileri rahatsız edici davranışlarda bulunmak,

#### **c) Okuldan tasdikname ile uzaklaştırma cezasını gerektiren davranışlar;**

14) Bilişim araçları ile yönetici, öğretmen, eğitici personel, öğrenci, memur, diğer görevliler ve ziyaretçilere etik olmayan ses, söz ve görüntülerle zarar verici davranışlarda bulunmak,

#### **ç) Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar;**

14) Bilişim araçları ile toplum değerlerine aykırı zararlı, bölücü, yıkıcı, ahlak dışı ve şiddet içerikli yasak yayınlar bulundurarak kişi ve kurumlarla ilgili ses, söz ve görüntüler alıp bunları çoğaltmak, sanal ortamlarda dinlemek, dinlettirmek, izlemek, izlettirmek, yaymak ve ticaretini yapmak,"

Görüldüğü üzere cep telefonunun yanlış amaçlar doğrultusunda kullanımı ile ilgili yönetmelik maddeleri açık olup, bu konuda velilerimizin gerekli uyarı ve tavsiyeleri öğrencilerine duyurmaları önemle rica olunur.

## **ARKADAŞ İLİŞKİLERİ:**

Okulumuzda öğrencilerimizin arkadaşlarına sözlü ve fiziksel olarak rahatsızlık verici davranışlardan, dersi ( öğrenim ortamını) bozucu hal ve hareketlerden kaçınmaları, arkadaşlarıyla kurdukları iletişimi anlayış, saygı ve hoşgörü çerçevesinde sürdürebilmeleri arzu edilmektedir. Ayrıca daha iyi bir iletişim için bireysel farklılıklara saygı esas olmalıdır.

## **İLETİŞİM:**

Öğrenci ve velinin adres, nüfus bilgileri ve telefon değişikliklerini okul idaresine bildirilmelidir (Olağanüstü durumlarda; ayrılma, taşınma; vefat vb.).

## **OKUL GEZİLERİ:**

Öğrencilerimizin kısa ya da uzun süreli gezilerde okulumuzu temsil ettikleri bilinci ile hareket etmeleri beklenilmektedir.

## **OKUL VE DERS ORTAMI:**

Geneli ilgilendiren konuların kişiselleştirilip yanlış tutumlara neden olmasını engellemek için pozitif bir bakış açısı yakalamamız gerekmektedir.

Söz ve davranışlarımızda tutarlı davranmak sınıf ortamında yaşanması muhtemel problemleri minimize etmemizi sağlayacaktır.

Etkili dinleme becerimizi artırmaya çalışmak, verilen görevleri yerinde ve zamanında yapmaya gayret edip sorumluluk duygumuzu daha da geliştirmeye çalışmak, ders anlatma sorumluluğu ile ders dinleme sorumluluklarının ayırđına varmak, sınıf içi problemlerimizin azalmasını sağlayacaktır.

**Not:** Kılık- Kıyafet konusu 27/11/2012 tarih ve 28480 sayılı Resmi gazetede yayımlanan MEB bağlı okul öğrencilerinin kılık- kıyafetlerine dair yönetmeliğinin 4. Maddesine bağlı olarak uygulanmaktadır.